

ÖFFENTLICHE NIEDERSCHRIFT

der 2. Sitzung der Verbandsversammlung
am Freitag, 01.12.2023, 11:15 Uhr bis 11:40 Uhr
im Tagungsraum C01 The Bridgge Hotel

Anwesenheiten

Sitzungsleiter:

Kersten, Gertrud (Kreis Kleve)

Anwesend:

Vopersal, Jörg (Kreis Kleve)

Borkes, Karl (Kreis Wesel)

Bremkens, Stefan (Kreis Wesel)

El Ghanou, Souhaila (Kreis Mettmann)

vertritt Herr Dietmar Viehöver (Kreis Mettmann)

Erkens, Hans-Willi (Kreis Kleve)

Gardemann, Rainer (Kreis Wesel)

Geise, Hans-Christian (Stadt Bottrop)

Gerwers, Christoph (Kreis Kleve)

Dr. Guenther, Tina (Kreis Mettmann)

Haak, Martina (Kreis Viersen)

Heil, Thomas (Kreis Viersen)

Hell, Niklas (Kreis Viersen)

Hölting, Burkhard (Stadt Bottrop)

Dr. Horst, Heinz Michael (Kreis Viersen)

Nabbefeld, Michael (Kreis Wesel)

vertritt Herr Lars Löding (Kreis Wesel)

Ross, Thomas (Stadt Krefeld)

Schabrich, Ingo (Kreis Viersen)

Schölzel, Christian (Kreis Mettmann)

vertritt Herr Philipp Gilbert (Kreis Mettmann)

Dr. Sieger, Harald (Stadt Bottrop)

Weiß, Dietmar (Kreis Mettmann)

Gäste:

KRZN:

Ebels, Andreas (KRZN)

Fischer, Jonas (KRZN)

Gerling, Isabel (KRZN)

Holzhauer, Mark (KRZN)

Lemm, Bastian (KRZN)

Müller, Jochen (KRZN)

Schweizer, Frank (KRZN)

van der Rydt, Fabienne (KRZN)

Vossen, Benedikt (KRZN)

Willicks, Matthias (KRZN)

Tagesordnung

Öffentliche Sitzung

1. Formalien
- 1.1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
- 1.2 Anregungen zur und Feststellung der Tagesordnung
- 1.3 Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 21.06.2023
3. Bestimmung eines Mitgliedes zur Mitunterzeichnung der Niederschrift
4. Bericht über die Behandlung von Beschlüssen, Anregungen und Empfehlungen aus der letzten öffentlichen Sitzung vom 21.06.2023 (BA-18/2023)
5. Produktentwicklungsplan 2024 - 2027 (VL-34/2023
1. Ergänzung)
6. Haushaltssatzung 2024 (einschl. Bericht über die wirtschaftliche Entwicklung) (VL-37/2023
1. Ergänzung)
7. Feststellung des Jahresabschlusses zum 31.12.2022 und Entlastung des Verbandsvorstehers für das Haushaltsjahr 2022 (VL-35/2023
1. Ergänzung)
8. Bestellung eines Mitgliedes und eines stellvertretenden Mitgliedes des Rechnungsprüfungsausschusses (VL-33/2023
1. Ergänzung)
9. Seminar der Verbandsversammlung im Jahr 2024 (VL-29/2023
1. Ergänzung)
10. Mitteilungen und Anfragen

Sitzungsverlauf

Frau Kersten eröffnete die Sitzung um 11:15 Uhr und hieß die Anwesenden willkommen.

Öffentliche Sitzung

1. Formalien

1.1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Frau Kersten stellte die frist- und ordnungsgemäße Einladung zu dieser Sitzung fest.

1.2 Anregungen zur und Feststellung der Tagesordnung

Es gab keine Anregungen zur Tagesordnung.

1.3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Frau Kersten stellte die Beschlussfähigkeit fest.

2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 21.06.2023

Die Niederschrift (öffentlicher Teil) wurde genehmigt.

3. Bestimmung eines Mitgliedes zur Mitunterzeichnung der Niederschrift

Zur Mitunterzeichnung der Niederschrift dieser Sitzung wurde Herr Ross bestimmt. Dieser erklärte sich damit einverstanden.

4. Bericht über die Behandlung von Beschlüssen, Anregungen und Empfehlungen aus der letzten öffentlichen Sitzung vom 21.06.2023 (BA-18/2023)

Zu der schriftlichen Beschlussausführung gab es keine Wortmeldungen.

5. Produktentwicklungsplan 2024 - 2027 (VL-34/2023 1. Ergänzung)

Herr Schabrich berichtete, dass der Produktentwicklungsplan neben der Haushaltssatzung ein Kernstück in den Planungsprozessen des KRZN darstelle und zuletzt im Verwaltungsrat beschlossen worden sei.

Die Verbandsversammlung nimmt den vom Verbandsvorsteher für die Jahre 2024 – 2027 aufgestellten Produktentwicklungsplan zur Kenntnis.

– einstimmig

6. Haushaltssatzung 2024 (einschl. Bericht über die wirtschaftliche Entwicklung) (VL-37/2023 1. Ergänzung)

Herr Schabrich berichtete, dass der Entwurf der Haushaltssatzung sowohl KRZN-intern als auch im Koordinierungskreis und im Verwaltungsrat intensiv besprochen worden sei. In diesem Zuge seien einige der angeforderten Stellen gestrichen worden. Das Ergebnis der Beratungen liege nun zur Beschlussfassung vor.

Der Verwaltungsrat habe den Beschluss zwar empfohlen, sich aber zusätzlich auf eine Protokollnotiz außerhalb des Beschlusstextes verständigt. Diese sehe vor, in den Jahren 2025 und 2026 Stellenausweitungen nur dann durchzuführen, wenn solche aufgrund von externen oder internen Anforderungen der Anwender erforderlich würden. Herr Schabrich verlas die Protokollnotiz.

Die Anwesenden einigten sich darauf, den Beschluss wie vorgeschlagen zu fassen und ebenfalls mit einer – gleichlautenden – Protokollnotiz zu ergänzen:

„Die Verbandsversammlung trägt die Einrichtung der neuen Stellen im Entwurf des Stellenplanes 2024 mit. Sie regt aber angesichts der Finanzlage der Kommunen an, für das KRZN in den beiden darauffolgenden Haushaltsjahren 2025 und 2026 die Einrichtung neuer Stellen nur dann einzuplanen, wenn dies aufgrund externer (z. B. Land NRW) oder interner Anforderungen der Anwender erforderlich ist.“

Die Geschäftsleitung sagte zu, dies zu berücksichtigen.

Die Haushaltssatzung mit ihren Anlagen für das Jahr 2024 wird beschlossen.

– einstimmig

7. Feststellung des Jahresabschlusses zum 31.12.2022 und Entlastung (VL-35/2023 des Verbandsvorstehers für das Haushaltsjahr 2022 1. Ergänzung)

Herr Ebels berichtete, dass der Rechnungsprüfungsausschuss am 17.10.2023 ordnungsgemäß getagt und die Feststellung des Jahresabschlusses empfohlen habe.

1. Nach Abschluss der Prüfung gemäß § 102 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW), wird der vom Zweckverband nach den Vorschriften der GO NRW, der Kommunalhaushaltsverordnung Nordrhein-Westfalen (KomHVO NRW) und den ergänzenden Bestimmungen der Zweckverbandssatzung aufgestellte Jahresabschluss sowie der Lagebericht für das Haushaltsjahr 2022 gemäß § 6 Abs. 1 der Zweckverbandssatzung KRZN festgestellt.

2. Dem Verbandsvorsteher wird für das Haushaltsjahr 2022 die uneingeschränkte Entlastung erteilt.

3. Der Jahresüberschuss des Haushaltsjahres 2022 über 1.193.067,42 € wird gem. § 75 Abs. 3 GO NRW i. V. m. § 96 Abs. 1 Satz 2 GO NRW i. H. v. 569.598,68 € der Ausgleichsrücklage und i. H. v. 623.468,74 € der allgemeinen Rücklage zugeführt.

– einstimmig

8. Bestellung eines Mitgliedes und eines stellvertretenden Mitgliedes (VL-33/2023 des Rechnungsprüfungsausschusses 1. Ergänzung)

Frau Kreistagsabgeordnete Dr. Tina Guenther wird gemäß § 8 Abs. 1 Satz 2 der Zweckverbandssatzung als Mitglied des Rechnungsprüfungsausschusses und Nachfolgerin von Herrn Kreistagsabgeordneten Dirk Niemeyer des KRZN bestellt.

Herr Kreistagsabgeordneter Hartmut Toska wird gemäß § 8 Abs. 1 Satz 2 der Zweckverbandssatzung als stellvertretendes Mitglied des Rechnungsprüfungsausschusses des KRZN und Nachfolger von Frau Kreistagsabgeordneten Dr. Tina Guenther bestellt.

– einstimmig

9. Seminar der Verbandsversammlung im Jahr 2024

**(VL-29/2023
1. Ergänzung)**

Die Verbandsversammlung wird im Jahr 2024 (voraussichtlich im Dezember 2024) ein zweitägiges Seminar durchführen.

– einstimmig

10. Mitteilungen und Anfragen

Es gab weder Mitteilungen noch Anfragen.

Frau Kersten informierte darüber, dass Herr Matthias Willicks, Leiter der Abteilung 1 des KRZN, heute letztmalig an einer Sitzung der Verbandsversammlung teilnehme. Über die Jahre habe sie ihn als positiv, hilfsbereit, kenntnisreich und pragmatisch kennengelernt. Sie dankte ihm feierlich für sein langjähriges, engagiertes Wirken im KRZN und wünschte ihm eine gute Zeit. Herr Willicks dankte ihr seinerseits für die anerkennenden Worte und der Verbandsversammlung für die jahrelange gute und angenehme Zusammenarbeit.

Frau Kersten schloss die Sitzung um 11:40 Uhr und dankte den Anwesenden für die gute Beratung.

Kamp-Lintfort, den 06.12.2023

Kommunales Rechenzentrum Niederrhein
Der Verbandsvorsteher
Im Auftrag

gez. Gertrud Kersten
Vorsitzende

gez. Thomas Ross
Mitunterzeichner

gez. Jonas Fischer
Schriftführer