



Zum sofortigen Eintritt wird für unseren **Standort in Kamp-Lintfort** ein qualifizierter

IT-Systemtechniker (m/w/i)

in Vollzeit (39 Stunden/Woche) gesucht. Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Die Anstellung erfolgt zunächst befristet für 18 Monate.

IHR AUFGABENGEBIET:

Sie werden als IT-Systemtechniker/in im Bereich Client-/Server-Betrieb für Schulen (Konzept „Schulen-Online“) eingesetzt und arbeiten in unserem Innendienst oder als „Admin vor Ort“ in Schulen unseres Verbandsgebiets. Informationen zu dem Konzept „Schulen-Online“ finden Sie unter:

<https://www.krzn.de/de/inhalt/das-konzept-schulen-online/>

Folgende Aufgabenschwerpunkte erwarten Sie:

- Mitarbeit an Standardisierungen und Konzepten der IT-Umgebung („Schulen Online“) sowie deren Umsetzung
- Planung, Installation, Konfiguration und Betrieb der IT-Umgebungen in Schulen
- Implementierung und Administration von Microsoft Betriebssystemen ab Windows Server 2008R2 einschließlich DHCP, DNS, Active-Directory, Virenschutz, Sicherheitsupdates sowie Service-Pack- und Patch-Installationen
- Administration von Benutzerkonten, Gruppen- und Zugriffsrechten sowie Group Policies
- Skriptbasiertes Automatisieren von systemnahen Prozessen (z.B. Druckersteuerung, Anmeldevorgang, etc.)
- automatisierte Microsoft Windows 7 / Windows 10 Desktop Installationen
- Systemmanagement, insbesondere automatisierte Softwareverteilung per Paketinstallationen
- Softwarepaketierung zur automatisierten Verteilung mit entsprechenden Werkzeugen, z.B. AutoIT, WSH, MSI
- Weiterentwicklung von Softwareverteilmechanismen und virtualisierten Server-/ Client-Umgebungen
- Anwender-/Kundensupport im 2nd.-Level per Ticketsystem, telefonisch und vor Ort

IHR PROFIL:

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als **Fachinformatiker/in** oder haben vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen in der Beratung und Betreuung von modernen Anwendungen und IT-Infrastrukturen.

WER SIND WIR?

Die KRZN GmbH ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft des Kommunalen Rechenzentrums Niederrhein (KRZN). Sie unterstützt das KRZN bei der Erledigung vielfältiger Aufgaben. Das KRZN gehört zu den größten kommunalen IT-Dienstleistern Deutschlands und sorgt dafür, dass mehr als 15.000 Arbeitsplätze in den Rathäusern und Kreisverwaltungen mit modernster kommunaler Informationstechnik ausgestattet werden.

HABEN SIE FRAGEN?

Wenden Sie sich bitte an bewerbung@krzn.de oder melden Sie sich telefonisch bei Frau Buchmann: 02842 – 90 70 320.

SIND SIE INTERESSIERT?

Auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte bis zum **24.02.2019** unter Angabe der **Kennziffer 19/02** entweder per E-Mail in einer pdf-Datei (max. 5 MB) an bewerbung@krzn.de oder postalisch an folgende Adresse senden, freuen wir uns:

Kommunales Rechenzentrum Niederrhein GmbH, Personalservice, Friedrich-Heinrich-Allee 130, 47475 Kamp-Lintfort

Zusätzlich verfügen Sie über folgende Qualifikationen:

- Ausgezeichnete Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Windows-Betriebssystemen Server (2008R2/ 2012R2) und Client (XP/ 7/ 10)
- Sehr gute Hardwarekenntnisse
- Berufserfahrung im Bereich der Administration und des Betriebs von Servern, Netzwerken und Systemen unter Microsoft Windows
- Professionelle Zertifizierungen z.B. MCSA, MCSE und Linux Kenntnisse wären wünschenswert
- Kenntnisse im Bereich Projektmanagement

Die Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft zum Einsatz eines privaten Kraftfahrzeuges für dienstliche Fahrten (gegen Fahrtkostenerstattung) ist wünschenswert.

Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, schnelle Auffassungsgabe, Flexibilität, Leistungsbereitschaft und Bereitschaft zur Teamarbeit sind selbstverständlich. Ein sicheres und verbindliches Auftreten rundet Ihr Profil ab.

IHRE PERSPEKTIVEN:

- Die Bezahlung erfolgt entsprechend der persönlichen Qualifikation und der beruflichen Erfahrung in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) für den Bereich IT. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der persönlichen Qualifikation und beruflichen Erfahrung in Anlehnung an die Entgeltgruppe 9b bis 11 (TVöD VKA).
- Ein gut erreichbarer Arbeitsplatz im niederrheinischen Kamp-Lintfort
- Flexible Arbeitszeiten

WEITERE INFORMATIONEN:

Die KRZN GmbH verfügt über einen Gleichstellungsplan. Wir freuen uns auf Bewerbungen von Frauen und werden sie entsprechend den Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigen. Der Bewerbung schwerbehinderter bzw. gleichgestellter behinderter Menschen wird bei sonst gleicher Eignung der Vorzug gegeben.

Informationen zum Datenschutz bei Stellenausschreibungsverfahren finden Sie unter:

www.krzn.de/de/inhalt/stellenangebote

